



**ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ШАЛИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ АВТУРИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

28. 06. 2024г.

с. Автуры

**Отчет
о работе администрации Автуринского сельского поселения
за 2-й квартал 2024г.**

Администрация Автуринского сельского поселения осуществляла свою деятельность согласно плану работы.

Задача администрации поселения - это исполнение полномочий, предусмотренных в ФЗ- №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом поселения по обеспечению деятельности местного самоуправления. Эти полномочия осуществляются путем организации повседневной работы администрации поселения, подготовке нормативных документов, в том числе для рассмотрения Советом депутатов, проведения встреч с жителями поселения, осуществления личного приема граждан главой поселения, рассмотрения письменных и устных обращений. Для граждан это важнейшее средство реализации, а порой и защиты их прав и законных интересов, возможность воздействовать на принятие решений на местном уровне.

Проводилась работа с населением, оформлялись документы, проводились различные плановые мероприятия, выдавались справки. Администрацией подготовлены и проведены мероприятия, посвященные Дню мира в Чеченской Республике, дню чеченского языка, дню Весны и Труда, 79-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945гг., дню памяти и скорби чеченского народа, к празднику Ураза-Байрам, Курбан –Байрам, Дню России, Дню молодежи. В целях проведения данных мероприятий были оформлены баннерами, лозунгами и флагами улицы и фасады зданий сельского поселения.

Во исполнение Постановления администрации Шалинского муниципального района от 14.02.2011г. за № 02-п «Об утверждении Порядка организации и ведения Регистра муниципальных нормативно-правовых актов Шалинского муниципального района» администрацией Автуринского сельского поселения ежемесячно до 4 и 19 числа месяца предоставляются в отдел правового обеспечения администрации Шалинского муниципального

района нормативно-правовые акты. Все НПА направляются в органы прокуратуры, для осуществления дополнительной антикоррупционной экспертизы. Во 2-м квартале 2024 года проведена антикоррупционная экспертиза 2- НПА. По итогам экспертизы НПА нарушений, не выявлено.

Согласно действующей Инструкции по делопроизводству, а также регламента работы администрации, обрабатывается и регистрируется вся входящая, исходящая корреспонденция, а также осуществляется контроль над сроками и качеством исполнения данных руководством поручений.

За 2-й квартал зарегистрировано:

- входящей корреспонденции – 247 ед.;
- подготовлено исходящей корреспонденции – 243 ед.;
- издано собственных распоряжений – 6 ед.;
- постановлений администрации поселения – 5 ед.;
- снято с регистрационного учета – 5 чел.;
- зарегистрировано – 18 чел.;
- выдано справок – 556 ед.;

Администрацией осуществляется контроль над реализацией решений вышестоящих органов.

Зарегистрировано:

- распоряжений главы администрации Шалинского муниципального района – 2 ед.;
- постановлений главы администрации Шалинского муниципального района – 4 ед.

За отчетный период проведено 3 плановых заседаний администрации Автуринского сельского поселения, на которых были рассмотрены следующие вопросы:

1-е заседание проведено 25 апреля 2024г.

- О санитарном состоянии и благоустройстве территории поселения;
- О работе ВУС по организации весеннего призыва молодежи.

2 - е заседание проведено 23 мая 2024г.:

- Информация об итогах завершения 2023-2024 учебного года и о задачах по организации ремонта школ.
- Организация работы периодического обновления в государственной информационной системе (программе ФИАС, программе Парус и на сайте администрации)

3- е заседание проведено 25 июня 2024г.:

- информация о ходе исполнения перечней поручений Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова, Председателя Правительства ЧР, Руководителя Администрации Главы и Правительства ЧР за первый квартал 2024г.
- Информация о ходе реализации Единой Концепции духовно – нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики за 1- е полугодие 2024 года.

За отчетный период в администрацию Автуринского сельского поселения Шалинского муниципального района поступили:

- перечень поручений по итогам совещания Главы Чеченской Республики Р.А. Кадырова - 0 ед;

- Председателя Правительства ЧР -1 ед.;

- Руководителя Администрации Главы и Правительства ЧР – 0 ед.

В исполнение пп.8.1 п.8 перечня поручений Председателя Правительства Чеченской Республики №02-06пп от 24.04.2024г. проведены мероприятия по благоустройству поселения: покос травы на обочинах дорог, побелка деревьев и столбов, покраска бордюрного на камня на мосту, приняты меры по оформлению улиц, фасада зданий, сооружений и оград по устранению от визуального мусора, приводящего к значительному ухудшению архитектурно-художественной концепций, внешнего облика улиц, магистралей и территории Автуринского сельского поселения.

Администрации Автуринского сельского поселения продолжается работа по протокольным поручениям, имеющим постоянный срок исполнения.

Во исполнение перечня поручений Главы Чеченской Республики Р.А.Кадырова № 01-04 пп от 01.03.2024г. администрацией совместно с организациями и учреждениями проведены мероприятия, посвященные Году истории, исторических памятников, архитектуры и культурного наследия чеченского народа.

Во исполнение п.3 перечня поручений по итогам совещания Главы ЧР №01-22пп от 13.12.2023г. на территории поселения проводится работа по выявлению случаев самовольного захвата земельных участков.

Во исполнение перечня поручений Главы Чеченской Республики №01-14пп от 18.08.2023г. на территории поселения продолжается работа о необходимости соблюдения рекомендаций Духовного управления мусульман Чеченской Республики при проведении свадебных торжеств.

- 19.04.2024г. проведен сход граждан:

О необходимости соблюдения Правил поведения на дороге участниками дорожного движения.

О соблюдении норм духовного управления мусульман Чеченской Республики при проведении свадебных торжеств.

В целях реализации «Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики» администрация совместно с имамом села, участковым уполномоченным полиции, руководителями общеобразовательных учреждений среди молодежи проводит беседы по профилактике алкоголизма, наркомании и табакокурения, терроризма и экстремизма, о необходимости соблюдения моральных норм и принципов Интернет-культуры, культуры подачи информации и общения пользователей сети Интернет в рамках национальных традиций и норм поведения.

Проведены заседания рабочих групп по противодействию коррупции, по профилактике правонарушений, антитеррористической, антинаркотической, комиссией по соблюдению требований и урегулированию конфликта интересов. Членами антинаркотической группы проводились мероприятия торговых точек с целью пресечения фактов по продаже спиртных напитков, психотропных веществ.

Во 2-м квартале административной комиссией поселения была проведена следующая работа:

- Проведено очередное плановое заседание комиссии. Составлено 3 административных протоколов по Закону Чеченской Республики от 08 мая 2008 № 17- РЗ «Об административных правонарушениях».
- - 13.06.2024года. проведено заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Автуринского сельского поселения на котором было рассмотрено уведомление, поступившее в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации Автуринского сельского поселения о заключении трудового договора с бывшим работником, замещавшим должность муниципального служащего.
- - 24.06.2024года проведено очередное плановое заседание комиссии. Согласно требованиям законодательства ежегодно, не позднее 30 апреля текущего года лица, замещающие муниципальные должности и муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, полученный за отчетный период, от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, о своих обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.
- Муниципальными служащими администрации Автуринского сельского поселения при исполнении должностных обязанностей, связанных с прохождением муниципальной службы, соблюдались запреты и ограничения, установленные законами РФ.

Оказана помощь в виде продуктовых наборов малоимущим семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации, инвалидам, семьям участников СВО на Украине, сиротам, полусиротам.

В целях обеспечения реализации права граждан и юридических лиц на доступ к информации о деятельности администрации Автуринского сельского поселения, в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 09.02.2009г № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Автуринское сельское поселение, вся проводимая работа администрации Автуринского сельского поселения размещается на официальном сайте <https://avturi.ru/>.

Оформлена подписка на второе полугодие 2024года на печатные издания.

За отчетный период, реализуя ФЗ № 59 РЗ - 12 от 02.05.2006г. « О порядке рассмотрения обращений и заявлений граждан » в администрацию поступило письменных обращений - 172, устных- 14 ед.

Личный прием граждан проводился главой администрации в соответствии с графиком.

Сотрудники администрации проводят работу с населением: дают разъяснения по вопросам, в пределах своей компетенции, организуют своевременное рассмотрение писем и заявлений граждан. Граждане обращаются в администрацию поселения по поводу выдачи справок для оформления документов на получение субсидии, льгот, адресной помощи, детских пособий, оформления домовладений и земельных участков в собственность, справки о месте проживания, по вопросам принадлежности объектов недвижимости, о составе семьи, характеристики и иным вопросам. Анализ характера поступивших обращений показал, что чаще всего в обращениях граждан поднимались вопросы благоустройства, ЖКХ, ремонт и содержание дорог, уличное освещение, земельные и имущественные вопросы, вопросы регистрации граждан.

Администрацией Автуринского сельского поселения разработан и утвержден план работы на 3-й квартал 2023г.

Администрация Автуринского сельского поселения и в дальнейшем будет осуществлять работу по реализации намеченных планов.

Глава администрации
Автуринского сельского поселения



И.В.Махмудов