

**ИНФОРМАЦИЯ**

по результатам рассмотрения письменных и устных обращений граждан  
Автуринского сельского поселения Шалинского муниципального района

(Наименование органа исполнительной власти, органа местного самоуправления, ведомства, учреждения)  
(с 02 по 30 октября 2023г.)

24 № п/п	Контролируемый параметр	Вид обращения		Итого
		Письменные обращения	Устные обращения	
	1	2	3	4
1.	Количество поступивших обращений	29	0	29
2.	Количество обращений, перешедших с предыдущего отчётного периода	-	-	-
3.	<b>Итого поступило обращений с начала года (по нарастающей)</b>	263	29	292
<b>ИЗ НИХ:</b>				
Результаты рассмотрения	1.1	Решено положительно		
	3.1	<b>Решено положительно с начала года (по нарастающей)</b>	260	29
	1.2	Разъяснено		
	3.2	<b>Разъяснено с начала года (по нарастающей)</b>	-	-
	1.3	Отказано		
	3.3	<b>Отказано с начала года (по нарастающей)</b>	-	-
	1.4	Находятся на рассмотрении	-	-
4.	Проверено с выездом на место	80	-	80
5.	4.1	<b>Проверено с выездом на место с начала года (по нарастающей)</b>	-	-
	Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока (виновные наказаны)		-	-
	5.1	<b>Количество обращений, рассмотренных с нарушением срока (виновные наказаны) с начала года (по нарастающей)</b>	-	-

## Тематический расклад письменных и устных обращений

№ п/п	Тематика обращений	Кол-во
1	1	2
1	Субсидии, компенсации и иные меры социальной поддержки при оплате жилого помещения и коммунальных услуг	0
2	Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору социального найма гражданам, состоящим на учете в органе местного самоуправления в качестве нуждающихся в жилых помещениях	0
3	Перебои в электроснабжении	0
4	Перебои газоснабжении	0
5	Перебои водоснабжении	0
6	Другие вопросы связанные с похозяйственным учетом	29
7		
8		
9		
Иные		

- Статистическая информация представляется в администрацию Шалинского муниципального района ежемесячно до 30 числа на электронный адрес [shalg@mail.ru](mailto:shalg@mail.ru)
- Во второй и третьей столбец заносят информацию по обращениям граждан, поступивших в адрес руководителя
- В таблице «Тематика» указываются только превалирующие вопросы граждан, количество наименований тематики не должно превышать 9-ти единиц;
- Указывать (строго) исполнителя документа (ФИО, к/номер телефона, занимаемая должность)