

**Автуринского сельского поселения Шалинского муниципального
района Чеченской Республики**

ПРОТОКОЛ № 3

**заседания рабочей группы по противодействию коррупции в
Автуринском сельском поселении**

20.09. 2018г.

11:00

с.Автуры

Председательствовал: А.Х-Б.Байалиев – председатель рабочей группы,
и.о.главы администрации Автуринского сельского поселения

Секретарь: Косумов И.К. – секретарь рабочей группы, специалист 1 разряда
администрации.

Присутствовали:

Члены рабочей группы:

Сатуева Р.Л. – ведущий специалист администрации администрации;
Асхабов Л.Б. – депутат Совета депутатов;

Приглашены:

Директор СОШ №1 – Исрапилов З.В.
Директор СОШ №2 – Амалиев А.А.
Директор СОШ №3 – Абдулхаджиева А.С.
Директор СДК – Межидова А.И.
Управделами – Элиханова Б.Г.
Зам.главы администрации – Хусаинова Е.Г.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1. Организация и проведение практических семинаров, совещаний,
«круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных
служащих, в том числе:**
 - по формированию негативного отношения к получению подарков;
 - о порядке уведомления о получении подарка и его передачи;

- об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки;

За отчетный период 2018 года проведено три антикоррупционных мероприятия, что соответствует плану мероприятий по противодействию коррупции.

25 августа 2018 года сотрудникам администрации Автуринского сельского поселения проводилась беседа, темой которой стало «Противодействие коррупции: правовое обеспечение и антикоррупционные стандарты поведения». Целью данной беседы стало – разъяснение действующих законодательных актов, прав и обязанностей работников, замещающих должности в администрации поселения.

16 июля 2018 года, 17 сентября 2018 года проведены разъяснительные беседы «Что нужно знать о коррупции?», «Куда сообщать о фактах коррупции?». Участникам была дана информация о порядке уведомления работодателя о возникновении конфликта интересов и его урегулировании работниками, замещающими должности в учреждениях культуры и уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений всех работников.

2. Сообщений граждан и организаций о фактах коррупции в письменном, устном, «анонимном» виде не поступали

Наибольшее количество обращений граждан связано с вопросами дальнейшей газификации населенных пунктов, жилищно-коммунальной сферой, переселению из ветхо-аварийного жилья. Тематические предпочтения граждан также зависят и от сезона года (отопление, очистка дорог от снега, уборка мусора

3. В администрации ежегодно утверждается и исполняется план мероприятий по противодействию коррупции. Ежеквартально отчет о проделанной работе мы предоставляем в районную администрацию.

В целях антикоррупционной направленности комиссия по противодействию коррупции

РЕШИЛА:

1. Доклад зам. главы администрации Е.Г.Хусаиновой, по данному вопросу принять к сведению

2. Главе Автуринского сельского поселения информировать граждан о проделанной работе по предупреждению коррупции на сходах.

Срок – постоянно.

3.Принимать меры исключяющие возникновение конфликтов интереса в работе администрации сельского поселения.

Срок – постоянно.

2.Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе об информирование ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей

С целью недопущения возникновения коррупционных рисков при приеме на работу проводится проверка достоверных сведений, представляемых гражданами с документами необходимыми для заключения трудового договора. Документы проверяются на предмет соответствия данному лицу, на наличие исправлений, наличие печатей и штампов. С целью недопущения возникновения коррупционных рисков проводятся мероприятия по формированию обстановки непримиримого отношения сотрудников к взяткам, разъясняются положения антикоррупционной политики, стандартов корпоративного поведения, осуществляется консультация сотрудников по вопросам применения антикоррупционного законодательства.

РЕШИЛИ:

1.Проводить анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в учреждении. Принимать все возможные меры в соответствии с действующим законодательством РФ по профилактике и недопущению коррупционных правонарушений.

Председатель

Секретарь



А.Х-Б.Байалиев

И.К.Касумов