

**Администрация Автуринского сельского поселения Шалинского
муниципального района Чеченской Республики**

ПРОТОКОЛ № 4

Заседания комиссии по противодействию коррупции в Автуринском
сельском поселении

23.12.2022г.

14:00

с. Автуры

Председатель: **И.В.Махмудов** - председатель рабочей группы, глава администрации Автуринского сельского поселения.

Секретарь: **К.Г.Элиханова** . секретарь рабочей группы, специалист 1 разряда администрации.

Присутствовали:

Члены рабочей группы:

Сатуева Р.Л.- ведущий специалист администрации администрации;
Асхабов Л.Б.-депутат Совета депутатов;

Приглашены:

Директор СОШ №1 –Бисултанов И.Ш.
Директор СОШ №2- А.А.Амалиева.
Директор СОШ №3 –Абдулхаджиева А.С.
Специалист администрации – Ш.Х.Махмудов.
Главный специалист–Элиханова Б.Г.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1. Ежегодное повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.**
- 2. Разъяснение муниципальным служащим Автуринского сельского поселения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об ответственности юридических лиц за коррупционные правонарушения в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также о наиболее часто встречающихся ошибках при заполнении муниципальными служащими сведений о доходах и расходах.**

3. Разработать и утвердить план на 4квартал 2021г.

1.СЛУШАЛИ: Ш.Х.Махмудова. Повышение квалификации рассматривается как один из этапов самообразования.

Повышать квалификацию также необходимо государственным, муниципальным служащим. Целью курсов для госслужащих является обновление теоретических и практических знаний в связи с ужесточением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач.

2.СЛУШАЛИ: Б.Г.Элиханова. В соответствии со ст. 189 Трудового Кодекса

Российской Федерации, Федеральным законам от 25.12.2008г №27-ФЗ «О противодействии коррупции», №25-ФЗ от 02.03.2007г «О муниципальной службе в Российской Федерации», № 36-ФЗ от 26.06.2007г «О муниципальной службе в Чеченской Республике, в целях обеспечения условий для добросовестного эффективного исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, а также предупреждения коррупции Распоряжением главы администрации №20-рп от 07.03.2019 г утвержден Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Автуринского сельского поселения .Все муниципальные служащие под роспись ознакомлены с Кодексом этики служебного поведения муниципальных служащих.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 17.04.2020 года №272 «О представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с января 2021 по 31 декабря 2021 года. Все муниципальные служащие в установленный законодательством срок, согласно утвержденному перечню, своевременно предоставили сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими.

Предусмотрена статьёй 15 Федеральным законам от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах об

имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

РЕШИЛИ:

1. Выявить признаки представления недостоверных или неполных сведений, конфликта интересов, иных нарушений положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.

2. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей.

Глава администрации

Секретарь



И. В. Махмудов

К. Г. Элиханова