

## **Отчет о работе Совета по противодействию коррупции в Автуринском сельском поселении за второй квартал 2019 года.**

Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации Автуринского сельского поселения Шалинского муниципального района производится на основании постановления администрации Автуринского сельского поселения от 18.04.2013 № 11 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению», а так же в соответствии с методическими рекомендациями по проведению анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подготовленные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

За 2018 от 14 муниципальных служащих было принято 5 – на супругов и 6 – на несовершеннолетних детей.

При приеме справок проводилась первичная оценка справок, направленная на выявление очевидного отсутствия необходимой информации, возможных неточностей, технических ошибок при заполнении справки. Были проверены следующие пункты:

1. своевременность представления сведений;
2. соответствие представленной справки утвержденной форме;
3. правильность указания отчетного периода и отчетной даты, даты представления сведений и наличие подписей;
4. полнота заполнения соответствующих разделов справки.

Так же проводилось уточнение семейного положения служащего в целях подтверждения достаточного объема представленных сведений. Информация о семейном положении сверяется с имеющейся информацией, хранящейся в личном деле служащего, представляющего сведения.

В ходе первичной оценки справок установлено, что все муниципальные служащие, замещающие должности, предусмотренные соответствующим перечнем, предоставили сведения в срок, установленный законодательством, замечания по техническому оформлению справок были устранены своевременно. Затем был проведен детальный анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера служащих, их супругов и несовершеннолетних детей за 2018 год. Для этого, во время приема справок с каждым служащим проводились беседы на предмет полноты и достоверности заполнения, разъяснялось законодательство о представлении сведений о расходах, сопоставлялась справка за отчетный период со справками за три предшествующих периода, а также с иной имеющейся в распоряжении администрации Автуринского сельского поселения информацией об имущественном положении, лица, представившего сведения, и иными сведениями, получение и обработка которой не противоречит законодательству Российской Федерации.

2. Повышение квалификации рассматривается как один из этапов самообразования.

Повышать квалификацию также необходимо государственным, муниципальным служащим. Целью курсов для госслужащих является обновление теоретических и практических знаний в связи с ужесточением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач. Во втором квартале 2019 года на повышение квалификации работники администрации направлены не были.

3. В последние годы правила приема на работу иностранных граждан изменялись достаточно часто. Основные нововведения стали действовать с конца 2015 года, с момента начала действия новой главы 50.1 в Трудовом кодексе Российской Федерации, посвященной устройству на работу жителей других стран. Не считая этого, в начале 2015 года поменялся порядок приема на работу безвизовых временно пребывающих иностранцев. В настоящее время они имеют право работать в России на основе патента, т. к. разрешение на работу оформлять больше не требуется.

Во втором квартале 2019 года иностранные граждане на муниципальную службу не приняты.

Зам. главы администрации



Е.Г.Хусаинова